

## Uitdaging 4: Hoe geef ik effectieve feedback?

### Tips & Tools

#### **Effectief feedback geven**

Studenten hebben naast kwalitatief goede instructie, waarbij er veel interactie tussen de docent en de studenten plaatsvindt, ook veel feedback nodig. Door middel van feedback wordt informatie gegeven over iemands prestatie of denken. Feedback is zowel nodig als een antwoord of het werk van een student niet helemaal volledig of correct is als wanneer de docent erg tevreden is over het resultaat. Het is van belang dat de feedback onmiddellijk komt, of als dat niet mogelijk is, zo snel mogelijk na de prestatie. Feedback moet zich naast op de inhoud zeker ook richten op het proces. Ze moet altijd leiden tot 'feed forward'. De docent blijft niet stil staan bij wat de student fout gedaan heeft, maar geeft aan welk gedrag in de toekomst gewenst is en wat de student moet doen om het in de volgende situatie beter te kunnen doen. Hierbij is het belangrijk de kwaliteiten van een student in te zetten. Als de docent bijvoorbeeld weet dat een student verbaal goed zaken uit kan leggen, maar moeite heeft het op papier te zetten dan kan deze student worden gestimuleerd eerst te verwoorden wat hij/zij op wil schrijven voordat hij/zij het op gaat schrijven. Naast feedback geven op wat niet goed gaat, is het ook goed te benadrukken wat een student al wel goed doet en hoe hij/zij die kennis en vaardigheden in kan zetten in andere situaties (binnen en buiten de opleiding).

Aandacht voor mondelinge én schriftelijke feedback, door docent én door medestudent.	Zorg dat feedback altijd bestaat uit de volgende onderdelen : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Waar ga ik heen? (Feed up)</li> <li>✓ Hoe doe ik het? (Feed back)</li> <li>✓ Wat moet ik vervolgens doen? (Feed forward)</li> </ul>
Feedback richten op de taak en de te bereiken doelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Zorg voor concrete en precieze feedback. Abstracte termen maken het voor studenten moeilijker om de feedback te vertalen naar hun eigen handelen.</li> <li>✓ Vind een goed evenwicht tussen positieve en constructieve feedback.</li> <li>✓ Leg ook bij positieve feedback uit waarom het goed is wat een student heeft gedaan en bespreek met de student in welke situaties hij dit ook toe kan passen.</li> </ul>
Bevorder de motivatie door middel van positieve feedback.	Zorg dat feedback gericht op de persoon in verhouding staat tot de geleverde prestatie. Overdrijf niet. En zeg niet te pas en te onpas: <i>Goed zo, goed gedaan, hoor</i> . Hierdoor verdwijnt het effect van positieve feedback. Maak ook positieve feedback concreet: wat heeft de student goed gedaan?